

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Заларинская основная общеобразовательная школа**

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от «30» августа 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор школы И.В. Бендик

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00FBCD4769703FE3740FB76787F965CCD5
Владелиц: Бендик Ина Владимировна
Действителен: с 18.02.2022 до 14.05.2023

**Рабочая программа
кружка
«Школьный пресс-центр»**

Направление: общеинтеллектуальное
Возраст учащихся: 11-15 лет
Составитель: Андреева Наталья Андреевна

п. Залари
2022-2023 учебный год

СОДЕРЖАНИЕ

1	Пояснительная записка	3
2	Содержание программы	6
3	Календарно-тематическое планирование	10
4	Планируемые результаты	12

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа внеурочной деятельности «Школьный пресс-центр» разработана для занятий с учащимися 5-9-х классов в соответствии с новыми требованиями ФГОС основного общего образования второго поколения. Данная программа адресована детям 11-15 лет, которые проявляют интерес к журналистике.

В процессе разработки программы главным ориентиром стала цель гармоничного единства личностного, познавательного, коммуникативного и социального развития учащихся, воспитанию у них интереса к активному познанию развития СМИ, литературной культуры страны, уважительного отношения к труду.

Актуальность программы: в условиях информационного общества возрастает роль информационной и нравственной компетентности учащихся, и особое внимание уделяется их развитию. К наиболее значимым информационным компетенциям, владение которыми необходимо: знание и использование рациональных методов поиска и хранения информации в современных информационных системах; владение навыками работы с различными видами информации.

В свою очередь, важнейшими нравственными компетенциями можно назвать: степень развития системы духовно-нравственных ценностей, в центре которых человек, имеющий собственное мнение и убеждения, способный утверждать и отстаивать их; понимание духовного саморазвития и самореализации человека; способность к критическому мышлению, умение противостоять антигуманистическим тенденциям в современной культуре.

Наиболее оптимальной формой организации деятельности в этом направлении является создание школьного пресс-центра, где проходит изучение всей совокупности средств массовой коммуникации и овладение разносторонними процессами социального взаимодействия.

В школьном пресс-центре отрабатывается авторская позиция ученика, здесь же возможна ее корректировка в общепринятой культурной норме. Таким образом, создаются условия для информационно-нравственной компетенции учащихся, самоутверждения и становления личностной зрелости подростка.

Цель программы: создание условий для информационно-нравственной компетенции обучающихся, самоутверждения и становления личностной зрелости подростка, выявления и развития журналистских задатков.

Реализации основной цели программы способствует решение **следующих задач:**

- научить детей работать в группе, обсуждать различные вопросы, работать с различными источниками информации;
- изучить этические вопросы, связанные с издательской деятельностью: авторское право, плагиат, цензуру;
- привить детям и подросткам интерес к таким профессиям как журналист, корреспондент, дизайнер, верстальщик, корректор;
- расширять информационный диапазон всех субъектов образовательного процесса;
- обучать детей умению выражать свои мысли, оказывать воздействие на окружение, ответственно и критически анализировать содержание сообщений;
- развивать и стимулировать активность учащихся, их творческие способности;
- познакомить с основами журналистики;

— организовать ежемесячный выпуск школьной газеты «Перемена».

Методы обучения и воспитания: словесный (рассказ, беседа, объяснение, убеждение, поощрение); наглядный (демонстрация образцов шрифтов, заметок, оформления стенгазет); практический (сбор материала, оформление статей, газеты); аналитический (наблюдение, сравнение, самоконтроль, самоанализ).

Виды деятельности обучающихся: теоретические занятия, творческий практикум, работа с прессой, работа со справочной литературой, анкетирование, социологический опрос, экскурсии, встречи с журналистами, участие в школьных, городских, всероссийских конкурсах, выпуск школьной газеты.

Основные направления работы пресс-центра:

- формирование и создание рабочей атмосферы в среде членов пресс-центра;
- выпуск печатной газеты «РИТМ», информационных листовок;
- публикация материала на школьном сайте;
- сбор и обработка информации;
- встречи с интересными людьми;
- мониторинг своей деятельности.

Сроки реализации программы: данная рабочая программа рассчитана на один год и будет реализована в 2022-2023, 2023-2024 учебном году.

Формы и режимы занятий: занятия будут проводиться в групповой форме как внеурочная кружковая работа. Основными формами занятий будут являться теоретическая работа, практическая работа с применением полученных теоретических навыков. Итогом работы по окончании каждого календарного месяца будет являться номер газеты «Перемена».

Занятия будут проходить по 1 часа 1 раз в неделю, всего 34 часа.

4. Планируемые результаты

Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения программы «Пресс-центр».

К концу обучения обучающиеся получают возможность:

	Личностные	Метапредметные	Предметные
Знать	- правила поведения на занятиях	- перерабатывать и преобразовывать информацию из одной формы в другую (составлять план, таблицу, схему); пользоваться словарями, справочниками; осуществлять анализ и синтез; устанавливать причинно-	- основные правила русского языка, лексическое значение и происхождение слов, историю народа в целом

		следственные связи; строить рассуждения;	
Уметь	<p>— умение чувствовать красоту и выразительность речи, стремиться к совершенствованию собственной речи; любовь и уважение к Отечеству, его языку, культуре; интерес к чтению, к ведению диалога с автором текста; потребность в чтении;</p> <p>- адекватно оценивать свои поступки и нести ответственность за их результат;</p> <p>- правильно взаимодействовать с партнерами по команде (терпимо, имея взаимовыручку и т.д.);</p> <p>- выражать себя в различных доступных и наиболее привлекательных видах творческой деятельности.</p>	<p>- адекватно воспринимать предложения и оценку учителя, товарища, и других людей;</p> <p>- контролировать и оценивать процесс и результат деятельности;</p> <p>- формулировать собственное мнение и позицию.</p>	- уметь разговаривать, строить логически и грамматически правильные предложения
Применять	<p>- быть сдержанным, терпеливым, вежливым в процессе взаимодействия;</p> <p>- подводить самостоятельный итог занятия;</p> <p>- анализировать и систематизировать полученные умения и навыки.</p>	- применять полученные навыки в быту.	- применять полученные знания и умения в повседневной жизни

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Тема 1-2.

Теория- 1 час. Мы – журналисты? Мы - журналисты!

Практика -1 час. Обсуждение с детьми вопросов о журналистике и журналистах.

Понятие о различных видах прессы.

Тема 3-4.

Теория – 1 час. Кодекс чести профессионального журналиста.

Дать первоначальное представление о профессиональной этике журналиста. Права и обязанности журналиста при сборе и распространении информации.

Практика – 1 час. Знакомство с детскими и молодежными изданиями.

Тема 5-6.

Теория – 1 час. Детские молодежные издания Амурской области.

Практика – 1 час. Знакомство с детскими и молодежными изданиями.

Тема 7-8.

Теория – 1 час. Имидж журналиста.

Практика – 1 час. Культура поведения журналиста. Внешность. Манеры. Поза. Жесты.

Тема 9-10.

Теория – 1 час. Какой бывает школьная газета?

Практика – 1 час. Школьная пресса: достоинства и недостатки. Обзор школьной печати. Содержание школьной газеты. Источники информации.

Тема 11-12.

Теория- 1 час. Школьная газета-это интересно!

Практика -1 час. Обсуждение особенностей стенгазеты. Обсуждение и сбор материалов для будущей газеты.

Тема 13-14.

Теория-1 час. Страницы школьной газеты.

Практика-1час. Обсуждение особенностей стенгазеты. Обсуждение и сбор материалов для будущей газеты.

Тема 15-16.

Теория – 1час. Основные рубрики школьной газеты.

Практика – 1 час. Обсуждение особенностей стенгазеты. Обсуждение и сбор материалов для будущей газеты.

Тема 17-18.

Теория – 1 час. Кроссворды и ребусы.

Практика -1 час. Понятие о некоторых правилах составления кроссвордов и ребусов. Составление и обсуждение кроссворда.

Тема 19-20.

Теория – 1 час. Есть мнение.

Практика – 1 час. Сравнительная характеристика. Рассказ с необычным построением. Юмористический рассказ. Фельетон.

Тема 21-22.

Теория – 1 час. Юмористическая рубрика в газете.

Практика – 1 час. Понятие о юмористической рубрике в газете. Обсуждение и составление юмористической рубрики.

Тема 23-24.

Теория- 1 час. Основные жанры журналистики.

Практика – 1 час. Знакомство с основными жанрами журналистики.

Тема 25-26.

Теория – 1 час. Основные жанры журналистики.

Практика – 1 час. Знакомство с основными жанрами журналистики.

Тема 27-28.

Теория- 1 час. Что такое интервью?

Практика – 1 час. Специфика жанра. Виды и формы интервью. Правила подготовки и ведения интервью. Вопросы прямые и косвенные. Правильно и неправильно заданные вопросы. Подготовка личного интервью с интересным человеком.

Тема 29-30.

Теория – 1 час. Интервью.

Практика – 1 час. Обсуждение особенностей интервью. Вступление к интервью, концовка. Нетрадиционные формы написания интервью. Составление и обсуждение вопросов для предстоящего интервью с педагогическим коллективом.

Тема 31-32.

Теория – 1 час. Пресс-конференция.

Практика – 1 час. Встреча и интервью группы детей с педагогами. Обработка добытой путем интервью информации и подготовка материала для печати. Обсуждение особенностей прошедшей «пресс-конференции». Выпуск новогодней газеты.

Тема 33-34.

Теория – 1 час. Пресс-конференция.

Практика – 1 час. Встреча и интервью группы детей с педагогами. Обработка добытой путем интервью информации и подготовка материала для печати. Обсуждение особенностей прошедшей «пресс-конференции».

Тема 35-36.

Теория – 1 час. Экологическая страница.

Практика – 1 час. Подбор и переработка информации на экологическую тему.

Тема 37-38.

Теория – 1 час. Оргтехника журналиста.

Практика – 1 час. Знакомство с техникой, помогающей журналисту в творческой деятельности. Фиксирование информации от руки. Практикум работы с компьютером, принтером, ксероксом, диктофоном, фотоаппаратом.

Тема 39-40.

Теория – 1 час. Форматирование текстовой информации.

Практика – 1 час. Обработка полученного материала и оформление.

Тема 41-42.

Теория – 1 час. Школьный калейдоскоп.

Практика – 1 час. Практические навыки журналиста – навыки работы за компьютером; (текстовый редактор: Microsoft Office Word, Microsoft Office Publisher: набор текста, форматирование, размещение текста в публикациях различного формата).

Тема 43-44.

Теория – 1 час. Что такое газетная заметка и статья?

Практика – 1 час. Понятие о газетной заметке и статье. Обсуждение и составление газетной заметки. Структура текста: заголовок, смысловые части, иллюстрации. Обсуждение созданного материала.

Тема 45-46.

Теория – 1 час. Как назовете заметку?

Практика – 1 час. Написание заметки. Значение заголовка и его виды. Поиск оригинальных заголовков в периодических изданиях. Объяснение их соответствия тексту. Поиск неудачных заголовков.

Тема 47-48.

Теория – 1 час. Поиск темы.

Практика – 1 час. Творческий поиск тем для журналистских произведений. Анализ разнообразия тем любого выбранного печатного издания и подбор тем для школьной газеты. Как ориентироваться в разнообразии тем журналистских материалов. Выпуск газеты.

Тема 49-50.

Теория – 1 час. Размещение материала в газете.

Практика – 1 час. Анализ периодических изданий. Подбор и оформление названий к отвлеченным текстам. Оформление заголовка статьи.

Тема 51-52.

Теория – 1 час. Журналистский опрос.

Практика – 1 час. Понятие о журналистском опросе и правилах его проведения. Составление и обсуждение вопросов для предстоящего журналистского опроса «Наша школа». Написание заметки.

Тема 53-54.

Теория - 1 час. Секреты профессии.

Практика - 1 час. Как расположить к себе людей. Методы сбора информации. Игры и упражнения на знакомство, сплочение.

Тема 55-56.

Теория – 1 час. Что? Где? Когда?

Практика – 1 час. Методы сбора информации. Собственные наблюдения, документы, интервью. Источники информации и ссылка на них в тексте. Сбор информации для журналистской публикации. Создание журналистского текста. Подготовка газеты к 8 Марта.

Тема 57-58.

Теория – 1 час. Репортаж.

Практика – 1 час. Искусство оформления. Формат и объем издания. Название и его

оформление. Деление газетной полосы на колонки. Размещение заголовков. Выбор шрифтов. Средства выделения в тексте.

Тема 59-60.

Теория – 1 час. Актуальный репортаж.

Практика – 1 час. Самостоятельное оформление своей статьи для школьной газеты.

Тема 61-62.

Теория – 1 час. История моего города в школьной газете.

Практика – 1 час. Понятие о рубриках в газете. Обсуждение различных рубрик. Составление рубрик школьной малотиражной газеты «Перемена». Обсуждение созданного материала.

Тема 63-64.

Теория – 1 час. На охоту за новостями.

Практика – 1 час. Научиться находить главные и второстепенные факты. Научиться ориентироваться в собранной информации и правильно на её основе строить текст.

Тема 65-66.

Теория – 1 час. Оформление газеты.

Практика – 1 час. Понятие о некоторых особенностях оформления газеты в целом и ее рубрик в частности. Роль и функции фотоиллюстраций, рисунков. Рисунки в газете. Рисование и обсуждение рисунков для школьной малотиражной газеты «Перемена». Сбор информации для майского номера.

Тема 67- 68.

Теория – 1 час. Итоги года.

Практика – 1 час. Анализ заметок, репортажей, периодической печати. Фоторепортаж, его особенности. Составление своей заметки, репортажа. Фоторепортаж на заданную тему. Оформление полученных результатов для газеты.

Формы организации внеурочной деятельности: индивидуальная, парная, групповая, коллективное творчество.

Виды внеурочной деятельности: информационное ознакомление, творческий практикум, работа с прессой, работа со справочной литературой, анкетирование, социологический опрос, экскурсии, встречи с журналистами, участие в школьных, городских, всероссийских конкурсах, выпуск школьной газеты.

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№	Тема	Количество часов		Дата	
		теория	практика	план	факт
2022-2023 учебный год					
1-2	Мы – журналисты? Мы - журналисты!	1	1		
3-4	Кодекс чести профессионального журналиста.	1	1		
5-6	Детские молодежные издания Иркутской области.	1	1		
7-8	Имидж журналиста.	1	1		
9-10	Какой бывает школьная газета?	1	1		
11-12	Школьная газета-это интересно!	1	1		
13-14	Страницы школьной газеты.	1	1		
15-16	Основные рубрики школьной газеты.	1	1		
17-18	Кроссворды и ребусы.	1	1		
19-20	Есть мнение.	1	1		
21-22	Юмористическая рубрика в газете.	1	1		
23-24	Основные жанры журналистики.	1	1		
25-26	Основные жанры журналистики.	1	1		
27-28	Что такое интервью?	1	1		
29-30	Интервью.	1	1		
31-32	Пресс-конференция.	1	1		
33-34	Пресс-конференция	1	1		
2023-2024 учебный год					
1-2	Экологическая страница.	1	1		
3-4	Оргтехника журналиста.	1	1		
5-6	Форматирование текстовой информации.	1	1		
7-8	Школьный калейдоскоп.	1	1		
9-10	Что такое газетная заметка и статья?	1	1		
11-12	Как назовете заметку? Написание заметки.	1	1		
13-14	Поиск темы. Выпуск газеты.	1	1		
15-16	Размещение материала в газете.	1	1		
17-18	Журналистский опрос. Написание заметки.	1	1		
19-20	Секреты профессии.	1	1		
21-22	Что? Где? Когда?.	1	1		
23-24	Репортаж. Искусство оформления.	1	1		
25-26	Актуальный репортаж.	1	1		
27-28	История моего города в школьной газете.	1	1		

29-30	На охоту за новостями.	1	1		
31-32	Оформление газеты.	1	1		
33-34	Итоги курса	1	1		
	Итого	34	34		
	Всего	68			

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

В результате изучения курса «Школьный пресс-центр» ученик получит возможность научиться:

- грамотно излагать информацию в форме заметки, интервью;
- определять жанровую природу газетного материала, его структуру, функцию языковых средств и деталей;
- вести беседу;
- оценивать поступки людей в заметках, очерках, интервью с точки зрения и этики и эстетики;
- разрабатывать проекты макета газеты;
- брать интервью, проводить социологический опрос;
- писать и редактировать статьи;
- использовать различные источники информации;
- работать в группе.